

2026학년도 동남보건대학교 산업체 위탁교육생 모집요강



건강한 웃음을 주는 사람들 —

동남보건대학교

DONGNAM HEALTH UNIVERSITY

[산업체 위탁교육생 모집 입학전형 안내]

□ 동남보건대학교의 특전

- 무시험 입학으로 전문학사학위 취득
- 장학금 혜택(산업체위탁생에게 수업료의 25% 지급)
- 본 대학교 정규과정과 동등한 자격 부여
- 본 대학교 장학규정에 의한 각종 장학금 수혜 혜택

1. 모집학과 및 모집인원

계 열	모집학과	주·야	모집인원	수업연한
보건	바이오제약학과	야간	50	3년

※ 모집단위별 최종 등록인원이 15명 미만인 경우 학과 개설이 불가하며 등록금을 납입하였더라도 합격이 취소될 수 있음

2. 전형일정

구 분	모 집
원서접수	2026.01.05.(월)~2026.02.06.(금)18:00
서류제출	2026.01.05.(월)~2026.02.10.(화)18:00
합격자발표	2026.02.13.(금)14:00
등록금납부	2026.02.13.(금)15:00~2026.02.23(월)16:00

※ 추가모집은 1차 모집의 결원이 있는 경우 시행함

3. 지원자격

가. 공통사항

- 고등학교 졸업 또는 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자(계열 무관)
- 모집당시 산업체에 재직(근무) 중인 자
- 재직중인 산업체에서 산업체위탁교육계약서에 동의를 받을 수 있는 자

나. 재직 유의사항

- 4대보험(건강보험, 국민연금, 고용보험, 산재보험)이 가입되어 있는 산업체에 현재 근무중인 자

- 원서접수 당시 재직중이어야 하며, 입학 자격 최종 재확인 시점은 2026학년도 학기개시일 전일로 함
- 산업체 재직증명은 4대보험 및 국가지방자치단체가 발급한 증빙서류 등 공적증명서로만 가능
- 4대보험 미가입 영세 개인사업자는 사업자등록납부와 납부내역증명 등 국가·지방자치단체가 발급한 증빙서류로 확인

다. 인정 산업체의 범위

- 1) 국가·지방자치단체 및 공공단체
- 2) 방송법 제2조에 따른 방송사업자 및 신문 등의 진흥에 관한 법률 제9조에 따라 등록된 신문사 등
- 3) 초·중등교육법 제2조 및 고등교육법 제2조에 따른 학교
- 4) 학원의 설립·운영 및 과외교습에 관한 법률에 따라 등록된 학원 및 교습소
- 5) 의료법 제3조에 따른 의료기관
- 6) 근로기준법 제11조에 따라 상시 5인(사업주 포함)이상의 근로자를 사용하는 산업체
- 7) 국가·지방자치단체 및 공공단체에 등록된 단체로서 산업체가 구성원인 단체
- 8) 건강보험, 고용보험, 국민연금, 산재보험에 가입되어 있는 산업체
- 9) 기타 교육부장관이 정하는 상황

4. 전형방법 및 선발방법

가. 전형방법 : 무시험 서류전형

- 1) 당해 산업체장과 우리대학 총장과의 산업체위탁교육 계약에 의한 무시험 서류전형임

나. 선발방법

- 1) 모집인원 초과 시 선발기준

순위	선발기준
1	위탁교육 의뢰 인원이 많은 산업체
2	근무 직종과 학과가 관련되는 자
3	당해 산업체에서 장기 근무 중인 자
4	연장자

※ 위 기준에도 선발대상자를 확정하지 못하는 경우 위탁심의위원회에서 결정함

다. 전형료

전 형	학과명	전형료
산업체위탁교육생 모집	전학과	30,000

※ 원서접수 이후 입학원서 취소 및 변경은 불가하며, 전형료는 반환하지 않음

5. 제출서류

가. 제출서류

구 분	제출서류	수 량	비 고
공통서류	산업체위탁교육 입학원서	1부	우리 대학 소정양식 (입학홈페이지 다운 가능)
	산업체위탁교육 계약서	2부	
	개인정보 활용 동의서	1부	
	고등학교 졸업(예정)증명서	1부	인근 초·중·고 행정실 및 동사무소 민원신청 가능
재직 사실 증빙 서류	4대보험 직장인 - 건강보험자격득실확인서 - 국민연금가입증명서 - 고용보험 자격이력내역서 - 산재보험 자격이력내역서	각 1부 (총 4부)	4대보험 납부확인서(공적증명서) 발급 방법 참조
	개인사업자 1. 사업자등록증명 2. 납세증명(국세완납증명)	각 1부	세무서 또는 국세청 홈텍스
	1차산업 종사자 1. 영농인- 농지원부 2. 어업인- 어업인 허가증명서	1부	거주지 동사무소에 신청

※ 모든 제출서류는 원서 제출일 기준으로 1개월 이내에 발급된 원본을 제출하여야 함

※ 졸업 예정자는 합격 후 졸업증명서 원본을 2026.02.20.(금)까지 입학관리팀으로 추가 제출하여야 합니다.

나. 4대보험 납부확인서(공적 증빙서류) 발급 방법

증빙서류	발행기관	발급방법	ARS
4대보험 가입자 가입내역 확인서	4대사회보험 정보연계센터	http://www.4insure.or.kr	
건강보험 자격득실확인서	국민건강보험공단	http://www.nhic.or.kr	1577-1000
국민연금 가입증명서	국민연금공단	https://minwon.nps.or.kr	1355
고용·산재보험 자격이력내역서	고용·산재보험 토탈서비스	https://total.comwel.or.kr	1588-0075

사업자등록증명/납세증명/ 소득금액증명 등	국세청 홈택스	http://www.hometax.go.kr	
---------------------------	---------	---	--

6. 합격자 발표 및 등록

가. 합격자 발표 및 등록

합격자 발표	등록금 납부	발표 방법
2026.02.13.(금) 14:00	2026.02.13.(금)~2026.02.23.(월)16:00	우리대학 입학홈페이지

※ 등록금 미납 시 합격이 취소됨

※ 미등록으로 인한 추가합격자 발표는 대상자에게 개인별로 전화 통보함

나. 등록금(2025학년도 기준)

모집학과명	수업료	산업체위탁교육과정 장학금	등록금
식품제약과	3,477,600	869,400	2,608,200

※ 상기 금액은 2025학년도 등록금 금액이며 추후 변경될 수 있음

※ 산업체위탁교육 학생에게는 수업료의 25%를 사후 지급함

다. 추가모집 선발방법

- 1) 최초 모집정원이 미달되거나, 추가합격자 선발 후 예비자원이 없을 경우 추가모집 함
- 2) 추가모집 일정 및 모집학과는 우리 대학 입학홈페이지에 공지 예정
- 3) 추가합격자는 입학원서에 기재한 핸드폰 연락처로 개별 통보함
- 4) 전형기간 중 수험생의 전화번호가 변동이 있는 경우 즉시 본대학 입학관리팀으로 연락하여야 하며, 미연락으로 인한 책임은 수험생 본인에게 있음

7. 등록포기 및 등록금 반환

구 분	- 입학포기 및 등록금 반환 방법
포기신청	- 우리대학 입학홈페이지
신청마감	- 2026. 02. 25.(수) 오전 11시까지 (토요일, 일요일, 공휴일은 온라인 신청은 가능하나, 반환되지 않음) ※ 마감시간 이후 입학포기 및 반환신청은 불가함
반환방법	- 본인이 원서접수 시 입력한 계좌번호로 입금 ※ 한국장학재단 대출자는 장학재단 반환지침에 따름
반환금액	- 등록금 전액 ※ 개강일 이후에는 「대학 등록금에 관한 규칙」에 따름

8. 학사관리

가. 재직여부 확인

- 매학기 시작 전월(2월, 8월) 4대보험 증명으로 위탁교육생들의 재직여부 확인 함
- 신입학의 경우 입학원서 접수 시 제출한 서류로 대체
- 2학기에는 전년도 원천징수영수증 등을 제출받아 4대 보험 증명서와 일치 여부를 검증

나. 제적처리 기준

- 입학이 허가된 자가 학기개시일 이전 산업체를 퇴직한 경우
- 입학 후 협약을 맺은 산업체에서 입학일 기준 6개월 의무 재직을 하지 않은 경우
- 매학기 시작 전월 위탁교육생의 재직 여부를 확인하며, 재직 확인을 위한 서류를 제출하지 않을 경우
- 매학기 4대 보험증명서와 원천징수 영수증에 기재된 산업체 근무 내역이 일치하지 않을 경우
- 산업체 퇴직 시 제적 처리함이 원칙이나 다음의 경우 학업유지 가능
 - 자발적 퇴직 후 3개월 이내 이직하고 대학이 이직한 산업체의 장과 위탁교육을 체결한 경우
 - 위탁생이 비자발적(산업체의 도산, 구조조정 등) 퇴직 후 6개월 내 다른 산업체로 이직한 경우 또는 위탁생이 산업체 위탁교육을 1학기만 남겨놓고 퇴직한 경우 대학이 이직한 산업체의 장과 위탁교육 체결 및 산업체위탁교육 심의위원회 심의를 거친 경우
- ※ 위의 3개월, 6개월 기준은 4대 보험 및 국가·지방자치단체가 발급한 증빙서류 등 공적증명서상의 상실일과 취득일 기준으로 산정함

다. 학사운영

- 휴학, 재입학, 제적, 성적, 출결 등 학사운영 전반적인 사항은 학칙에 따라 운영

9. 지원자 유의사항

- 가. 원서접수 완료(전형료 결제 시점) 이후에는 접수를 취소하거나 수정할 수 없으며, 전형료는 반환하지 않음 단, 천재지변, 질병 등 본인의 귀책 사유가 아닌 불가항력적인 사유로 전형에 응시할 수 없다고 위탁교육심의위원회가 인정할 경우에는 해당 전형료의 일부 또는 전액을 반환할 수 있음
- 나. 최종 등록자가 15명 미만일 경우에는 위탁반 개설을 취소할 수 있음
(전형료 및 등록금은 전액 반환함)
- 다. 위탁교육계약 체결 후 이직으로 산업체 변경 시 재계약을 체결하여야 함(위탁교육계약서 다시 제출)
- 라. 기한 내 제출서류 미제출자 및 자격심사 결과 부적격 판정을 받은 자는 불합격 처리됨
- 마. 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인될 경우에는 입학 이후라도 합격 또는

- 입학을 무효로 하며, 이미 납부한 등록금 및 기타 금액은 반환하지 않음
- 바. 제출 서류에 대하여 위·변조 사실이 발견될 경우에는 입학을 취소함
- 사. 모집요강에 구체적으로 기재되지 아니한 사항은 동남보건대학교 위탁교육심의위원회 심의를 거쳐 적용함
- 아. 동남보건대학교는 산업체 위탁교육생 모집 및 선발에 있어 신체적, 정신적, 인종적 차별을 두지 않음
- 자. 모집요강에 수록된 모든 내용은 지원자에게 별도로 공지하지 않으므로 내용을 정확히 확인하여야 하며, 미확인으로 인한 불이익의 책임은 수험생 본인에게 있음

10. 입학상담

가. 행정부처 문의처

업무구분	부서명	전화번호	팩스
입학상담	입학관리팀	031-249-6261~5	031-249-6269
교내장학금	학생지원팀	031-249-6231~4	031-249-6239
수강신청	학사운영팀	031-249-6221~7	031-249-6228~9

나. 학과문의처

학과명	담당교수	전화번호	학과사무실
바이오제약학과	류재국	031-249-6436	031-249-6439